

Aggiornamento professionale continuo

---

# LINEE GUIDA E DI COORDINAMENTO ATTUATIVE DEL REGOLAMENTO PER L'AGGIORNAMENTO E LO SVILUPPO PROFESSIONALE CONTINUO

---

Testo vigente dal 1 gennaio 2020

---

## ALLEGATO 1



CNA  
PPC

CONSIGLIO NAZIONALE  
DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGISTI  
E CONSERVATORI

## **ALLEGATO 1 - DEFINIZIONI (punto 2 Linee Guida)**

*Testo vigente dal 1 gennaio 2020 (approvato dal CNAPPC nella seduta di Consiglio del 19 dicembre 2019)*

### **a. Attività formative**

Evento di aggiornamento professionale, tecnico, culturale, che migliora le competenze professionali e le abilità personali.

### **b. Autorizzazione degli eventi formativi organizzati da soggetti diversi dagli Ordini territoriali**

L'atto con cui il CNAPPC, previo parere favorevole vincolante del Ministro vigilante, autorizza le "associazioni di iscritti agli albi e gli altri soggetti" a proporre e realizzare interventi di formazione di cui all'art. 7 del DPR 137/2012.

### **c. Corsi abilitanti**

Corsi, seminari, convegni, aventi ad oggetto i programmi previsti dalle norme vigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi, certificazione energetica, acustica o qualsiasi altra materia che sia oggetto di abilitazione specifica e che riguardi le aree inerenti all'attività professionale dell'architetto, pianificatore, paesaggista e conservatore, con riferimento all'elenco pubblicato sulla piattaforma nazionale che potrà essere periodicamente aggiornato.

### **d. Corso di aggiornamento e sviluppo professionale continuo**

Intervento formativo della durata minima di 8 ore, in aula o in modalità a distanza sincrona o asincrona, su temi specifici di cui al punto 3 delle Linee Guida, articolato in uno o più moduli (ossia in parti ciascuna in sé conclusa), finalizzati al raggiungimento di un obiettivo comune, con eventuale verifica finale.

### **e. Credito formativo professionale**

Unità di misura attestante l'aggiornamento professionale continuo ai sensi del DPR 137/2012, svolto in conformità al Regolamento e alle presenti Linee Guida.

### **f. Curriculum individuale della formazione**

Documento (previsto dall'art. 2 comma 7 del Regolamento) ad evidenza pubblica riportante l'attività di aggiornamento e sviluppo professionale di ogni singolo iscritto, suddiviso tra le aree tematiche di cui al punto 3 Linee Guida e con evidenziate eventuali specializzazioni.

### **g. Deontologia e Discipline ordinistiche (punto 6 Linee Guida)**

Tutte le materie aventi ad oggetto l'attività professionale attinente alla professione di Architetto, di Pianificatore, di Paesaggista e di Conservatore, comprendenti:

- deontologia: codici di condotta e di disciplina, etica della professione (etica legata al ruolo del professionista nella società, etica progettuale per la realizzazione e tutela dei valori e degli interessi generali a garanzia della qualità della vita e della sicurezza dei cittadini, obblighi di diligenza, responsabilità professionale, negligenza e indennità professionale);
- ordinamento della professione e funzionamento dell'Ordine;
- consigli di disciplina;
- competenze;
- forme di esercizio della professione;
- responsabilità legate all'esercizio della professione;
- garanzie;
- contratti e onorari;
- assicurazione professionale;

- obblighi verso i portatori di interesse, garanzie e diritti di terzi;
- previdenza, obblighi tributari e fiscali;
- argomenti inerenti l'attività per la Protezione Civile.

#### **h. Dottorato di ricerca**

Percorso triennale che permette di acquisire il titolo di dottore di ricerca (phd) con competenze necessarie ad esercitare, presso università, enti pubblici o soggetti privati, attività di ricerca di alta qualificazione.

#### **i. Evento formativo autorizzato**

Qualsiasi tipo di evento riconosciuto per il quale sono stati definiti i crediti formativi in conformità al Regolamento e alle presenti Linee Guida.

#### **l. Formazione a distanza sincrona e asincrona**

Il complesso di attività di aggiornamento professionale fruibili attraverso dispositivi informatici adeguati mediante connessione internet ad alte prestazioni (si veda Allegato 4).

#### **m. Master universitario di I e II livello**

Corso di perfezionamento scientifico e di alta formazione successivo al conseguimento della laurea triennale e/o della laurea magistrale, alla conclusione del quale è rilasciato il master universitario di primo e di secondo livello.

#### **n. Percorso formativo convenzionato**

Attività formativa convenzionata tra Ordini territoriali o CNAPPC e pubbliche istituzioni.

#### **o. Requisiti minimi dei corsi di aggiornamento (DPR 137/2012 art.7 c.3b)**

Requisiti di qualità, uniformi su tutto il territorio nazionale, che devono possedere i progetti formativi dei corsi al fine di poter essere riconosciuti per l'attribuzione dei crediti formativi in relazione ai contenuti, alla durata, alla qualifica dei docenti e all'attività gestionale/organizzativa (di cui al punto 6.1).

#### **p. Seminario, convegno, conferenza, workshop, tavola rotonda e simili**

Incontri di studio, di approfondimento e di dibattito anche in modalità a distanza sincrona o asincrona, articolati in una o più relazioni strutturate nei contenuti in base al tema trattato.

#### **q. Soggetto proponente**

Soggetto che propone ed è responsabile dell'evento formativo.

#### **r. Soggetto/ente terzo**

Soggetto diverso dagli Ordini territoriali, dalle Federazioni e Consulte e dal CNAPPC, rappresentato da Associazioni di iscritti agli albi o da altri soggetti, autorizzati dal CNAPPC ai sensi del comma 2 dell'art. 7 del DPR n. 137/2012.

#### **s. Altre attività (riferimento punto 5.4 Linee Guida)**

Attività ed eventi, con riconosciuto valore formativo, non rientranti tra quelle di cui ai punti precedenti e validati ai sensi delle presenti Linee Guida.